

5/12/17
פ-685

פרוטוקול לסיור קבלנים מיום 5/12/2017
בנושא: בינוי ופיתוח של חלקת קברי מכפלה
בראש העין
מכרז פומבי מס' 31/17

נוכחים:
חיים מתנה - מהנדס חכ"ל
קבלנים / נציגי קבלנים
חסרים:

להלן עיקרי הדברים כפי שעלו במהלך סיור זה:

1. האמור במסמך זה מהווה תמצית הדברים שעלו במסגרת סיור קבלנים זה.
2. מדובר **בביצוע בינוי ופיתוח של חלקת קברי מכפלה בראש העין** ע"פ הגיאומטריה המצוינת בתכניות .
3. עבודתו של הקבלן תבוצע תוך התחשבות מרבית בפעילות הסדירה והנוהלים במקום.
4. הפרויקט הוצג ע"י מהנדס חכ"ל באמצעות התכניות שנפרסו לנוחיות הנוכחים.
5. הקבלן הזוכה יידרש לתאם את העבודה עם החכ"ל ומנהל בית העלמין הרב שלמה נהרי.
6. תשומת לב הנוכחים לכך שישנה חשיבות גבוהה לנושא הבטיחות עם כל המשתמע מכך.
7. במהלך הצגת הפרויקט נשאלו שאלות וניתנו תשובות , לא נשאלו שאלות המצריכות הבהרות.
8. כל מסמכי המכרז ימסרו על גבי התקן זיכרון נייד DISK ON KEY. מעטפות תוגשנה חתומות וסגורות במועד סגירת המכרז כוללות את כל מסמכי המכרז חתומים ע"י המציע וכן את כל המסמכים הנדרשים שעל המציע לצרף וזאת בנוסף לפרוטוקול זה ומסמכי הבהרה ככל שיהיו כאלה, קבלה על רכישת מסמכי המכרז ו- DISK ON KEY

- כאמור מסמכי המכרז כוללים תכניות שיודפסו בעותק 1- חתומים על כל דף אליהם יצורפו כל יתר המסמכים חתומים ע"י המציע - בשתי מעטפות, **מעטפה אחת** כל מסמכי המכרז **מעטפה שניה** תכניות בלבד.
9. תשומת לב המציעים לגבולות הביצוע כפי שבאו לידי ביטוי בתכניות .
10. תשומת לב המציעים כי מחירי היחידה ממולאים ועל המציע להציע **הנחה אחידה** לכתב הכמויות, ההנחה תירשם באחוזים (ספרות) וכן במילים, יובהר כי כל סתירה בין האחוזים (הספרות) לבין המילים אזי שעור ההנחה הגבוה ביותר הוא הקובע.
11. יודגש ויוער במקרה של אי התאמה / סתירה בין ההצעה באחוזים לבין ההצעה במילים תינתן עדיפות לשיעור ההנחה הגבוה ביותר מבניהם.
12. יוער המכרז בנוי ב- 2 מבנים כאשר מבנה 1 כולל את ההיתר הקיים בסך כ- 680 יח' לנפטר ומבנה 2 אופציונלי יש לבצע כ- 952 יח' לנפטר .
13. סיווג הקבלן בפנקס הקבלנים : בענפים ראשיים 100 ו/או 200 ובסיווג ג' – 1 לפחות .
14. תשומת לב הנוכחים – לנוכח העובדה כי קיים מחסור בקברים נקבע משך הביצוע ל- **65 ימים קלנדריים למן המועד הקבוע ב- צ.ה.ע. כולל השגת היתרי עבודה ומסירה סופית לעירייה** , תנאי קרדינלי לסיום כל העבודות הינו עד 65 יום ממועד הנקוב בצו התחלת העבודה חריגה מלוחות הזמנים תיחשב כהפרה ויושת ניכוי כספי בהתאמה על הקבלן המבצע, לוחות זמנים אלו כוללים קבלת היתרי חפירה מהרשויות , עירוניות וחוף עירוניות הסדרי התנועה ככל שיידרש , שילוט מקדים, מסירת העבודות לעירייה.
15. זאת ועוד על המציע (הזוכה) לקחת בחשבון כי יידרש לבצע בשלב ראשון שורת קברים לצורך קבורת נפטרים וכל זאת בשל המחסור בקברים, בנוסף הזוכה יתחשב ויגלה רגישות לבאים לבית העלמין במיוחד במשפחות הנפטרים המלווים את יקיריהם לקבורה.
16. הובהר לנוכחים שעל העבודה להתבצע על-פי כל החוקים ותקנות העבודה, לרבות, מינוי מנהל עבודה מוסמך במשרד התמ"ת, נוכחות צמודה של מנהל העבודה לאורך כל הפרויקט , הכנת תיק בטיחות, שימוש באפודים זוהרים, הצגת רישיונות ואישורים לכל הכלים ולכל המפעילים וכיו"ב.
17. מובהר לנוכחים כי אין לחרוג מלוחות הזמנים. העבודה חייבת להסתיים במסגרת לוח הזמנים שהוגדר **כולל הערכות ומסירה לחכ"ל ולעירייה**, כמו כן הזוכה יידרש

להתארגן ולבצע את העבודה תוך שמירה על כללי המקצוע המקובלים תוך שימת דגש למשנה זהירות בהתחשב בעובדה כי העבודה מתבצעת בשטח א.ת. ועורק ראשי, למען הסר ספק כי כל תביעה בעניין זה ככל שתהיה כלפי החכ"ל, תושת ישירות על הקבלן הראשי. תשומת לב המציעים לנושא בטיחות בעבודה, על הקבלן הזוכה לנקוט בכל אמצעי הזהירות על פי כל דין

18. מודגש ומובהר כי כל שינוי ו/או תוספת ו/או הגדלה ו/או חריגה יהיה טעון אישור מראש ובכתב של מנכ"ל החכ"ל כתנאי לתשלום מובהר למציע כי לא תשמע כל טענה בעניין זה.

19. **עם קבלת צו התארגנות על הקבלן הזוכה להגיש בין היתר לו"ז מפורט לאישור הפיקוח / חכ"ל המשקף נאמנה את הליך הביצוע ע"פ לוח הזמנים המנחה ובהתחשב באמור בסעיף 14 לעיל.**

20. מובהר למציעים פינויי עפר ו/או פסולת מהאתר אך ורק באישור הפיקוח טרם הפינוי ומגובה באסמכתאות של אתר הטמנה מאושר, העלויות כלולים במחירי היחידה ולא ישולם עליהן בנפרד. למען הסר ספק כל פינוי עודפי עפר ו/או פסולת יהיה לאתר מורשה מותר ע"י הרשויות כולל אגרות הטמנה, ומבלי שתהיה כל חריגה מתקנות המשרד להגנת הסביבה והגופים הרלבנטיים האחרים. כמו-כן הובהר לנוכחים כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש, בכל עת, אסמכתאות לקליטת עודפי העפר שפונו, מאותם הגופים שקולטים את החומרים (למשל, אישורי הטמנה באתר הטמנה מאושר).

21. יוער ויודגש כי לפני תחילת ביצוע העבודה יש לתעד ולצלם את אתר העבודה ולהעביר עותק לחכ"ל קודם הביצוע, לא יעשה כן כל נזק ו/או פגיעה ו/או מפגע באתר ובסמוך לאתר ככל שיהיה יושת על הקבלן ועל חשבונו בלבד וכי כל טענה מצד הקבלן לא תשמע ולא תתקבל.

22. על הקבלן למדוד גבהים קיימים בכבישים ומדרכות ולהגיש בתוך 7 ימים מיום קבלת צו התחלת עבודה הסתייגויות לשינויים יחסית לתכניות.

23. חשבון יוגש לאישור המפקח, המפקח יבדוק יאשר בחתימתו ויעביר את החשבון לחכ"ל, בחכ"ל ניתן אישור "נתקבל" על החשבון ויועבר למהנדס החכ"ל לבדיקה ולאחר אישור החשבון ע"י החכ"ל יועבר לאישור מהנדס העיר וקביעתו של מהנדס העיר הינה סופית. לחשבון יש לצרף אסמכתאות חישובי כמויות שבוצעו ע"י מודד מוסמך בצירוף אישורו לחישובי הכמויות שנערכו על-ידו ויומני עבודה.

יומני העבודה ימולאו על ידי הקבלן יום ביומו ויחתמו באופן הדדי לפחות אחת לשבוע ויהיו חלק ממסמכי הגשת החשבון.

24. תשומת לב המציע מוסבת לכך מחירי היחידה בכתבי הכמויות כוללים את עמלת החברה הכלכלית **בשיעור של 9.5%** אי לכך מתשלומי הביניים שנקבעו על-ידי המפקח המהווים חשבון מצטבר מיום תחילת ביצוע המבנה עד סוף חודש הביצוע, יופחתו כל תשלומי הביניים שבוצעו וכל סכום אחר שישולם לקבלן לפי החוזה וכן כל סכום המגיע למזמין מהקבלן לפי החוזה, עד לסוף חודש הביצוע **כך מהיתרה המחושבת כאמור לעיל יופחת מכל חשבון 9.5% (תשע וחצי אחוזים) בגין תקורת המזמין כך שכל 100 ₪ מחירי היחידה שבחוברת המכרז יקבל המציע 90.50 ₪.**

25. כמו כן, על הקבלן לקחת בחשבון כי כל שימוש בצריכת מים שלא באמצעות מד מים יגרור קנסות מצד העירייה ו/או תאגיד עין אפק, קנסות אלו יקוזזו מחשבונות הקבלן וכל דין ודברים בעניין זה יהיו אך ורק בין הקבלן לעירייה ו/או תאגיד עין אפק ללא התערבות חכ"ל.

26. על הקבלן באחריותו ועל חשבונו כאמור למפות המערכות התת קרקעיות ולהגיש תכניות AS-MADE למכלול שטחי העבודה ובהתאם לדרישת המזמין ו/או הפקוח כתנאי לאשור חשבונותיו ולמסירת העבודות.

27. **אתר העבודה יימסר לקבלן הזוכה במעמד משותף** ויכלול תיעוד מפורט, יעמדו בפני הקבלן הזוכה 7 ימים מיום זכייתו לאישוש נתוני מצב קיים המהווים בסיס להשלמת העבודה המתוכננת ואשר תוצג בפירוט מלא בפני הנוכחים.

28. לעניין ניהול מתמשך - בכל מקרה לא יתווסף כל תשלום בגין ניהול מתמשך ככל שיהיה כזה.

29. קבלני משנה – כל קבלן משנה יהיה טעון אישור חכ"ל ובכתב, למען הסר ספק אין לבצע כל עבודה באמצעות קבלן משנה ללא אישור חכ"ל בכתב.

30. יש להתייחס לתנאי הסף תוך שימת דגש לעניין שאלות הבהרה שאין משמעותן שינויים לסעיפי תנאי הסף.

31. יש להעביר את כל הנדרש במסמכי המכרז כאשר הם חתומים ע"י המציע ו/או עו"ד, הערה זו נכונה לפרוטוקול סיור הקבלנים וכן למסמכי הבהרה ככל שיהיו כאלה המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

32. חוזר ומדגיש את עניין עבודות נוספות שעיקרן ללא אישור מראש ובכתב אין לבצע כל עבודה גם אם ניתנה באמצעות מי מגורמי העירייה, בנוסף יש ללמוד את החוזה בשים לב את החוזה ובכפוף ללוחות הזמנים.

33. **מסמך זה הינו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז על המציע לצרפו להצעתו כשהוא חתום על ידו**

רשם : חיים מתנה

העתקים :

- ראש העיר ויו"ר דרקטריון חכ"ל	שלום בן משה
- מנכ"ל העיר	שלמה שילה
- מנכ"ל חכ"ל	יצחק בן טוב
- ממונה מועצה דתית	שמעון חזות
- מ. אגף שפע	רון עבדו
- מ. אגף כללי	לואי עאסי
- ס. מנהל אגף הנדסה	שאול סטאחי
- עוזרת מהנדס חכ"ל	עופרה עטר
- מפקח	בני טבריצי
	משתתפים