

## מברז פומבי מס' 22/1 - לתפקיד מנהל/ת לשכת מנכ"ל

החברה הכלכלית לראש העין בע"מ (להלן: "החברה") הינה תאגיד עירוני בבעלות מלאה של עיריית ראש העין.  
החברה מזמין מועמדים מתאימים להגיש מועמדות לתפקיד מנהל/ת לשכת מנכ"ל.

### תיאור תפקיד:

- ניהול והפעלת לשכת מנכ"ל החברה, לרבות ניהול, פיקוח ובקרה על הפעולות התקינה של לשכת המנכ"ל.
- ניהול תוכניות הפעיליות של המנכ"ל ומיוון וניטוב הפניות המגיעות לשכת המנכ"ל.
- ריכוז חומר ומידע למנכ"ל לקרأت ובעקבות דיוונים בהם הוא נוכח.
- מתן שירותים מזכירות לרבות ניהול יומן, תאום פגישות, מענה לפניות טלפוניות, ניהול ומיוון דואר, הדפסות וכיו"ב.
- סיוע אדמיניסטרטיבי למנכ"ל החברה לקידום ענייני החברה בהתאם להנחיות המנכ"ל.
- איסוף מידע ופניה לגורםים רלבנטיים בתוך ומחוץ לחברה, לצורך סיווע למנכ"ל בקבלת החלטות.
- מעקב אחר פעולות אגפי החברה לצורך דיווח למנכ"ל, לרבות קבלת עדכונים ממנהל האגפים בחברה.
- הכנת דוחות לצורך מיפוי ובקרה על פעולות החברה.
- מתן מענה לגורמים שונים בנוגע לנושאים מקצועיים הקשורים לעבודת המנכ"ל.
- ביצוע מטלות נוספות בהתאם להוראות המנכ"ל.

היקף המשרה : 100%

אופן העסקה : העובד יעסוק בחזזה אישי, בהתאם להוראות ולהנחיות משרד הפנים.

כפיפות : למנכ"ל החברה.

### דרישות התפקיד:

#### השכלה:

12 שנים לימוד תעודה מקצועית

#### ניסיון מקצועי:

ניסיון מקצועי מוקדם של לפחות 5 שנים כמנהל לשכת מנכ"ל - חובב ניסיון ברשות מקומית ו/או רשות ציבורית לרבות תאגיד ציבורי - יתרון בעל ידע וניסיון בעבודה בסביבה ממוחשבת. ידע ושליטה בתוכנות אופיס.

#### כישוריים מקצועיים:

אמיניות, דיסקרטיות, אדיבות, יוזמה קפדנות ודיקוק ביצוע, יושרה ומהימנות אישית, יכולת ביטוי גבוהה, בכתב ובע"פ, יכולת ביצוע מספר משימות במקביל. עצמאות ויכולת עבודה בתנאי לחץ, יכולת קבלת החלטות, יכולת ארגון ותכנון, יכולת תאום ופיקוח, סמכויות וניסייה באחריות, יכולות למידה טוביים מאוד ונכונות ללמידה, יחס אנווש מעולים.



**מסמכים שיש לצרף בקשה:**

קורות חיים  
תעודות השכלה וניסיון נדרשים  
רישומות ממיליצים מקומיות העבודה אחרים  
צילום תעודה זהות  
צילום רישיון נהיגה  
טופס הצהרה על קרובת משפחה

מועמד עומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל יגיש את הצעתו למיליל: [hani@rosh-haayin.com](mailto:hani@rosh-haayin.com) עד ליום חמישי ה- 27/01/2022 בשעה 12:00.

מודגש בזאת כי החברה שומרת על זכותה לבצע מילון מוקדם של ההצעות למשרה וכן הערכת המועמדים ע"י גורם מקצועי.

החברה תזמין לראיון בוועדת קבלה עד שמונה מועמדים בלבד.  
החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל הליך זה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד.

בברכה,  
אייר אברהם, עו"ד  
מנכ"ל