



מכרז פומבי מס' 12/22 לתפקיד מהנדס החברה הכלכלית

החברה הכלכלית לראש העין בע"מ (להלן: "החברה") הינה תאגיד עירוני בבעלות מלאה של עיריית ראש העין. החברה מזמינה מועמדים מתאימים להגיש מועמדות לתפקיד מהנדס החברה.

תיאור תפקיד:

- אחריות כוללת על כלל הפרויקטים המבוצעים בחברה וניהולם בכל ההיבטים השונים, לרבות פרויקטים בתחום עבודות פיתוח ותשתיות והקמת מבני חינוך וציבור בעיר.
- אחריות וניהול כל שלבי הפרויקטים החל מיזום הפרויקט, בדיקת היתכנות והערכת סיכונים דרך תכנון הפרויקט, הוצאת היתרי בנייה ואישורים מגורמי חוץ, ביצוע הפרויקט עד להשלמת העבודות, מסירתן ותום תקופת הבדק והאחריות.
- אחריות על אופן הניהול של הפרויקטים על ידי מנהלי הפרויקטים ו/או מפקחי הפרויקטים השונים שמינתה החברה לרבות לעניין עמידה באיכות, תקציב ולוח זמנים.
- אחריות כוללת על מכרזים ותהליכי התקשרות עם ספקים, מנהלי פרויקטים חיצוניים, מפקחים, מתכננים, יועצים וקבלנים.
- עריכת תחשיבים, בקרה תקציבית, בדיקה ואישור חשבונות מול מתכננים, קבלנים ומנהלי פרויקטים.
- התנהלות שוטפת מול אגפי העירייה השונים, לרבות מנהל ההנדסה, אגף הבינוי, מנהל הכספים לצורך הוצאת הזמנות והתקשרויות, קבלת תקציבים, אחריות לוודא קיומם של תקציבים המאפשרים ביצוע פרויקטים והשלמתם.
- אחריות על הכנת תוכנית עבודה שנתית ורב שנתית לחברה והגשת דרישות תקציב בהתאם לתוכנית העבודה ובצוע בקרה תקציבית שוטפת.
- הכנת כתבי כמויות, מפרטים ולוחות זמנים
- אחריות על ניהול צוות עובדים.
- ייצוג הנדסי של החברה אל מול גורמי העירייה וכלל גורמי חוץ.
- ביצוע מטלות נוספות בהתאם להוראות המנכ"ל.

היקף המשרה : 100%.

אופן העסקה : העובד/ת י/תועסק בחוזה בכירים כפוף לקבלת האישורים הדרושים עפ"י הוראות משרד הפנים.

העסקה מותנית בעמידה בנוהל איסור ניגוד עניינים

כפיפות : למנכ"ל החברה.

דרישות התפקיד:

השכלה: (תנאים מצטברים)

בעל תואר אקדמי בהנדסה אזרחית או אדריכלות, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

רישיון מקצועי/תעודת מקצוע מהנדס רישוי (הנדסה אזרחית) או מהנדס רשוי או אדריכל רישוי לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח – 1958, רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח – 1958 (בתוקף).



ניסיון מקצועי :

ניסיון מוכח ומוצלח :
של 5 שנות ניסיון לפחות בתחום ניהול ובפיקוח על פרויקטים בתחומי בנייה ותשתיות ברשות מקומית ו/או רשות ציבורית לרבות תאגיד ציבורי.
ניסיון בעבודה מול רשויות עירוניות, ציבוריות ו/או ממשלתיות.
ניסיון בניהול צוות עובדים טכני ומנהלי
ידע בקריאת תוכניות
ידע וניסיון בעבודה בסביבה ממוחשבת. ידע בתוכנות אופיס, אוטוקאד.

מסמכים שיש לצרף לבקשה:

קורות חיים
תעודות השכלה וניסיון נדרשים
רשימת ממליצים ממקומות עבודה אחרונים
צילום תעודת זהות
צילום רישיון נהיגה
טופס הצהרה על קרבת משפחה

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל יגיש את הצעתו למייל :
hani@rosh-haayin.com עד ליום חמישי ה- 21/07/22 בשעה 12:00.

מודגש בזאת כי החברה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה וכן הערכת המועמדים ע"י גורם מקצועי.
החברה תזמן לראיון בוועדת קבלה עד שמונה מועמדים בלבד.
החברה שומרת לעצמה את הזכות לבטל הליך זה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד.

בברכה,
יאיר אברהם, עו"ד
מנכ"ל